**Стоимость конференц – услуг**

 **Вместимость залов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зал** | **Расстановка** |
| [**театр**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A1) | [**класс**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A7) | [**по периметру**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A13) | [**буквой "П"**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A19) | [**банкет**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A30) | [**фуршет**](../../../Users/%D0%90%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80/Documents/%D0%BC%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5/%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D0%B8%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%87%D0%B5%D1%82%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BA%D0%B8.xlsx#'описание расстановок'!A25) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Конференц-зал | 200 | 80 | 48 | 46 | 120 | 150 |

**Стоимость аренды залов**

|  |  |
| --- | --- |
| **Зал** | **Стоимость 1 часа аренды зала** |
| **час** | **более 4 часов/день** |
| 1 | Конференц-зал |  4000 | 3000 |
|  |  |  | Весь день -16000 |

\*При проживании в Отеле предоставляется скидка

**Стоимость аренды оборудования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **наименование** | **стоимость** | **единица** |
| 1 | Экран + проектор | 1000 | Час |
| 2 | Экран  | 500 | Час |
| 3 | Флипчарт (10 листов)+ маркеры | 1000 | Разовое использование |
| 5 | Плазменная панель | 500 | Час |
| 6 | Конференц-набор (блокнот, ручка, минеральная вода) | 200 | разовое использование |
| 7 | Акустическая система (микшерный пульт +колонки, радиомикрофон) | 500 | Час |
| 8 | Ноутбук | 500 | Час |
| 9 | Принтер, сканер | 500 | Час |