**Стоимость конференц – услуг**

**Вместимость залов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Зал** | **Расстановка** | | | | | |
| [**театр**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A1) | [**класс**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A7) | [**по периметру**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A13) | [**буквой "П"**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A19) | [**банкет**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A30) | [**фуршет**](../../../Users/Администратор/Documents/мебель%20и%20оборудование/план%20и%20расчет%20расстановки.xlsx#'описание расстановок'!A25) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Конференц-зал | 200 | 80 | 48 | 46 | 120 | 150 |

**Стоимость аренды залов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зал** | | **Стоимость 1 часа аренды зала** | |
| **час** | **более 4 часов/день** |
| 1 | Конференц-зал | 4000 | 3000 |
|  |  |  | Весь день -16000 |

\*При проживании в Отеле предоставляется скидка

**Стоимость аренды оборудования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **наименование** | | **стоимость** | **единица** |
| 1 | Экран + проектор | 1000 | Час |
| 2 | Экран | 500 | Час |
| 3 | Флипчарт (10 листов)+ маркеры | 1000 | Разовое использование |
| 5 | Плазменная панель | 500 | Час |
| 6 | Конференц-набор (блокнот, ручка, минеральная вода) | 200 | разовое использование |
| 7 | Акустическая система (микшерный пульт +колонки, радиомикрофон) | 500 | Час |
| 8 | Ноутбук | 500 | Час |
| 9 | Принтер, сканер | 500 | Час |